

## TUTORIAL PARA PUBLICAÇÃO NAS REVISTAS UGV

Acesse o site das revistas Ugv em e escolha a revista que mais se adeque ao seu tema

Endereço: https://uniao.uniguacu.edu.br/institucional/revistas-uniguacu/

#### Clique em Submeter artigo e depois em Fazer nova submissão

Atual Arquivos Sobre <del>-</del> Submeter artigo Diretrizes de Publicação	
Início / Submissões Submissões Fazer nova submissõo ou ver suas submissões pendentes.	<b>Informações</b> Para Leitores Para Autores Para Bibliotecários
<b>Condições para submissão</b> Como parte do processo de submissão, os autores são obrigados a verificar a conformidade da submissão em relação a todos os itens listados a seguir. As submissões que não estiverem de acordo com as normas serão devolvidas aos autores.	
A contribuição é original e inédita, e não está sendo avaliada para publicação por outra revista; caso contrário, deve-se justificar em "Comentários ao editor".	
O arquivo da submissão está em formato Microsoft Word, OpenOffice ou RTF.	

Preencha os requisitos para envio dos manuscritos

ma Linta a										
Politica	de Seg	ção								
Política	adrão d	le seção								
Requis	tos nai	ra Envio	n de Mar	uscrito						
Você de	e ler e r	econhec	er que voo	ê complet	ou os requi	sitos abaixo ante	s de prosseguir.			
🗹 A co	tribuiçã	io é origi	nal e inédi	ita, e não e	está sendo a	ivaliada para pub	licação por outra	revista; caso	contrário, deve-se justifi	car em
"Comen	ários ao	editor".								
🔰 🗹 Oar	uivo da	submiss	ão está er	n formato	Microsoft V	Vord, OpenOffice	ou RTF.			
URL:	para as	referênc	ias foram	informada	as quando p	ossível.				
🖬 O te	to está e	em Arial	12; Espaça	amento en	tre linhas 1,	5; as figuras e ta	belas estão inseri	idas no texto,	nao no final do documer	nto na foi
O te	is. to secur	e os padi	rões de es	tilo e requ	isitos biblio	oráficos descrito	s em Diretrizes pa	ara Autores in	a página Sobre a Revista	
✓ Esto	i ciente d	que, caso	o meu arti	qo não cui	mpra algum	dos requisitos a	cima, ele poderá	não ser aceito	o para publicação.	
Comer	tários j	para o e	editor							
Do f	B	7 U	2 2	0.55	No. to					
								~ 1 .		
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus (	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade.	
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus (	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade.	
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus (	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade. Salvar e continuar t	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus (	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	Salvar e continuar	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus i	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade. Salvar e continuar	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus i	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	acidade. Salvar e continuar	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus i	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade. Salvar e continuar	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus (	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade. Salvar e continuar	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus (	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	Salvar e continuar	Cance
Sim,	eu conco	ordo em	ter meus i	dados cole	tados e arn	nazenados de aco	ordo com a <u>decla</u>	ração de priva	scidade. Salvar e continuar	Cance

L 🔁 🕒 42 3522 6192

### Em 2. Transferência do manuscrito, clique em Enviar arquivo

1. Início	2. Transferência do manuscrito	3. Inserir metadados	4. Confirmação	5. Próximos Passos
Docu	mentos			##common.addFile##
	#	#submission.upload.instruc	tions## <u>Enviar arquive</u>	٥
			-1	

# Depois em **editar**

. Início	2. Transferência do manuscrito	3. Inserir metadados	4. Confirmação	5. Próximos Passos
Docu	mentos			##common.addFile##
₩ fur ▲ ##s	ndamentação 2508 1.docx ubmission.submit.genre.label## <u>Textø</u>	o do artigo Outro		Editar Remover
				Salvar continuar Cancelar

Após, selecione Texto do artigo. Clique em Salvar e depois em Salvar e Continuar

	##common.editItem##	×
Submeter ( 1. Inicio Do .ur Do .ur fun 4 ##st	##submission.submit.genre.label## ##submission.submit.genre.description## Texto do artigo Instrumento de pesquisa Materiais de pesquisa Resultados de pesquisa Transcrições Análise de dados Conjunto de dados Textos fonte Outros	lFile## :mover lancelar
	Salv	var



f	0	in	Þ	@ugv.edu.br
---	---	----	---	-------------

Em 3. Inserir Metadados, preencha o título, o resumo, adicione os autores e coautores e por fim adicione as palavras-chave. Clique em Salvar e continuar

Inicio 2. Transferencia d	o manuscrito	3. Inserir metadados	4. Confirmação	5. Próximos Passos		
Prefixo	Título *					
Construction of the day						
O(s)						
Sub-Sector						
Subtituio	_/					
Resumo *		.0 22 .0 58 [3]				_
	= = ^ ×,	0. 5% A 58 19	- <b>-</b>			
	1					
	1					
	1					
	1					
	1					
Este campo é requerido.	1					
Este campo é requerido. Lista de Coautores	1				Inclui	r Coautor
Este campo é requerido. Lista de Coautores	1	Fmail	Panel	Contato prioripal	Incluit	r Coautor
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome	1	E-mail	Papel	Contato principal	Inclui Nas List Navega	r Coautor tas de ição
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome	1	E-mail Nenhum i	Papel	Contato principal	Inclui Nac List Navega	r Coautor tas de Islo
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome	1	E-mail Nenhum i	Papel	Contato principal	Inclui Nas List Navega	r Coautor tas de gdo
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome Refinamentos Adicionais Palavras-chave *	1	E-mail Nenhum	Papel	Contato principal	Incluit Nas List Navega	r Coautor tas de ição
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome Refinamentos Adicionais Palavras-chave * Adicione informações adiciona	is para sua subm	E-mail Nenhum i issão. Pressione "Enter" de	Papel item epois de cada termo.	Contato principal	Inclui Nas List Navega	r Coautor tas de ção
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome Refinamentos Adicionais Palavras-chave * Adicione informações adiciona	is para sua subm	E-mail Nenhum i issão. Pressione 'Enter' de	Papel item epois de cada termo.	Contato principal	Inclui Nas List Navega	r Coautor tas de co
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome Refinamentos Adicionais Palavras-chave * Adicione informações adiciona	is para sua subm	E-mail Nenhum i issão. Pressione "Enter" de	Papel item epois de cada termo.	Contato principal	Inclui Nas List Navega	r Coautor tas de tela
Este campo é requerido. Lista de Coautores Nome Refinamentos Adicionais Palavras-chave * Adicione informações adiciona	is para sua subm	E-mail Nenhum i issão. Pressione "Enter" de	Papel item epois de cada termo.	Contato principal	Inclui Nas List Navega	r Coautor tas de stão

#### Em 4. Confirmação da Submissão, clique em Finalizar Submissão.

